

**Aneks nr 2**  
**do Statutu Szkoły Podstawowej nr 76 we Wrocławiu uchwalony**  
**dnia 12.02.2019 r.**

Uchwała Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 76 we Wrocławiu  
z dnia 12.02.2019 r. w sprawie zmian w Statucie

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe Art. 82 ust. 2 ( Dz. U.  
z 2018 r. poz.996 ).

Rada Pedagogiczna uchwała co następuje:

§ 1

Do podstawy prawnej dodaje się:

- Rozporządzenie MEN z dnia 25 maja 2018 r w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki ( Dz. U. z 2018 r. poz.1055 )
- Rozporządzenie MEN z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 939 ze zm.);
- Rozporządzenie MEN z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1675);
- Ustawa z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 );
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 );
- Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy ( Dz. U. z 2018 r. poz. 917);
- Rozporządzenie MEN z dnia 3 sierpnia 2018 r w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno –pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1601 );

§ 2

Ulega zmianie podstawa prawna Statutu i przyjmuje brzmienie zgodne z zapisami § 1 niniejszej uchwały.

§ 3

Z treści Statutu skreśla się:

- w § 15 punkt 1, 2;
- w §16 punkt 1, 2;
- rozdział 5; rozdziały od 6 – 12 zmieniają swoją numerację na: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11. Wykreślone zostają § 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27. § od 28 – 65 zmieniają swoją numerację na 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55 ,56, 57, 58.

- rozdział 11 § 64 wykreśla się słowa „ oraz do oddziału przedszkolnego”.

#### §4

Do § 4 dodaje się punkt 10 w brzmieniu:

10. podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów młodzieży; w tym działań mających na celu przeciwdziałanie pojawieniu się zachowań ryzykownych związanych z używaniem przez uczniów środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i nowych substancji psychoaktywnych.

#### § 5

W § 14 dodaje się punkty 4 i 5, numeracja pozostałych ulega zmianie.

4. W szkole organizuje się wycieczki szkolne. Ich cele i zasady określa odrębny dokument – Regulamin organizowania wycieczek szkolnych w Szkole Podstawowej nr 76 we Wrocławiu.

5. Zgodę na zorganizowanie wycieczki szkolnej wydaje Dyrektor Szkoły.

W § 14 dodaje się punkt 23 w brzmieniu:

23. Uczniowie klas sportowych po zakończeniu treningów poza szkoła, mogą samodzielnie wracać do domu.

#### § 6

§ 15 przyjmuje nowe brzmienie:

1. W szkole funkcjonuje wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego obejmujący zaplanowane i systematyczne działania mające na celu wspieranie uczniów i słuchaczy w procesie podejmowania świadomych decyzji edukacyjnych i zawodowych.

2. Program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego opracowuje się na każdy nowy rok szkolny.

3. Program określa:

a. działania związane z realizacją doradztwa zawodowego, w tym:

- tematykę działań, z uwzględnieniem treści programowych,
- metody i formy realizacji działań,
- terminy realizacji działań,
- osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych działań,

b. podmioty, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji działań,

4. Program, opracowuje doradca zawodowy albo inny nauczyciel lub nauczyciele odpowiedzialni za realizację doradztwa zawodowego w szkole, wyznaczeni przez dyrektora szkoły.

5. Dyrektor szkoły, w terminie do dnia 30 września każdego roku szkolnego, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, zatwierdza program wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

6. Działania w zakresie doradztwa zawodowego w klasach I – VI obejmują orientację zawodową, która ma na celu zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami, kształtowanie pozytywnych postaw wobec pracy i edukacji oraz pobudzanie, rozpoznawanie i rozwijanie ich zainteresowań i uzdolnień.

7. Działania w zakresie doradztwa zawodowego w klasach VII i VIII mają na celu wspieranie uczniów w procesie przygotowania ich do świadomego i samodzielnego wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu, z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych oraz informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy.

8. Za realizację treści zawartych w wewnątrzszkolnym systemie doradztwa zawodowego odpowiedzialni są wszyscy nauczyciele i wychowawcy uczący w klasach I-VIII, doradca zawodowy oraz pedagogzy.

9. Doradztwo zawodowe jest realizowane:

1) w klasach I – VIII na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego;

2) w klasach VII i VIII na zajęciach z zakresu doradztwa zawodowego;

3) w klasach I-VIII na zajęciach z nauczycielem wychowawcą opiekującym się oddziałem;

4) we wszystkich klasach w ramach wizyt zawodoznawczych, które mają na celu poznanie przez uczniów pracy w wybranych zawodach, organizowanych u pracodawców, lub w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe.

10. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego we wszystkich klasach realizowane są w czterech obszarach:

1) Poznanie siebie/Poznanie własnych zasobów;

2) Świat zawodów i rynek pracy;

3) Rynek pracy i uczenie się przez całe życie;

4) Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych.

11. Do zadań doradcy zawodowego należy w szczególności:

- 1) systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów i słuchaczy na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego;
- 2) prowadzenie zajęć z zakresu doradztwa zawodowego;
- 3) opracowywanie we współpracy z innymi nauczycielami, wychowawcami i pedagogami, programu wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego;
- 4) wspieranie nauczycieli, wychowawców i pedagogów w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- 5) koordynowanie działalności informacyjno - doradczej realizowanej przez szkołę, w tym gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia.

## § 7

§ 16 przyjmuje nowe brzmienie

1. W szkole działa Szkolny Wolontariat.
2. Celem Szkolnego Wolontariatu jest :
  - kształtowanie u uczniów postaw prospołecznych,
  - uwrażliwianie i aktywizowanie społeczności szkolnej w podejmowaniu działań na rzecz potrzebujących pomocy;
  - propagowanie wśród uczniów idei pracy na rzecz innych;
  - wspieranie działań uczniów na rzecz ochrony środowiska i pomocy zwierzętom.
3. Działania Szkolnego Wolontariatu adresowane są do:
  - 1) potrzebujących pomocy wewnątrz społeczności szkolnej, w środowisku lokalnym oraz w ogólnopolskich akcjach charytatywnych (po uzyskaniu akceptacji Dyrektora Szkoły).
  - 2) społeczności szkolnej poprzez promowanie postaw prospołecznych.
4. Działania Wolontariatu będą prowadzone poprzez:
  - 1) organizowanie spotkań z wolontariuszami;
  - 2) prowadzenie akcji charytatywnych;

3)współpracę z Radą Rodziców, nauczycielami, organizacjami pozarządowymi i innymi.

5.Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Samorządem Uczniowskim podejmuje działania z zakresu wolontariatu.

6.Samorząd Uczniowski ze swojego składu wyłania radę wolontariatu, następnie Dyrektor powołuje opiekuna Szkolnego Wolontariatu oraz nadzoruje i opiniuje działanie Szkolnego Wolontariatu.

7.Opiekunem Szkolnego Wolontariatu jest nauczyciel społecznie pełniący tę funkcję.

8.Przewodniczącym Szkolnego Wolontariatu jest uczeń Szkoły będący wolontariuszem.

9. Działalność Szkolnego Wolontariatu może być wspierana przez:

- 1) wychowawców oddziałów wraz z ich klasami;
- 2) nauczycieli i innych pracowników Szkoły;
- 3) rodziców;
- 4) inne osoby i instytucje.

## § 8

Do § 17 dodaje się nowy punkt 1.

1.Szkoła kształtuje postawy przedsiębiorczości i kreatywności, sprzyjające aktywnemu uczestnictwu w życiu gospodarczym, poprzez stosowanie w procesie kształcenia innowacyjnych rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych.

## § 9

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły.

## § 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.