

Umowa o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej

w roku 2026/2027

zawarta w dniu roku we Wrocławiu pomiędzy Gminą Wrocław pl. Nowy Targ 1-8,
50-141 Wrocław, NIP 8971383551 – Szkołą Podstawową Nr 76 z siedzibą we Wrocławiu przy ul Wandy 13
reprezentowaną przez Iwonę Kuźnik - Dyrektora Szkoły, zwaną dalej **Szkołą**,

a Rodzicem/opiekunem prawnym...../imię i nazwisko/ zam.

we..... przy ul.nr domu nr mieszkania..... tel.

kontaktowy

adres e-mail.....

Po zakończeniu umowy o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej, ewentualne nadpłaty Szkoła przekaże
na poniżej podany rachunek bankowy Rodzica/Opiekuna

.....

zwanym dalej **Rodzicem**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej przez dziecko / dzieci :

1..... (imię, nazwisko, klasa)

2..... (imię, nazwisko, klasa)

3..... (imię, nazwisko, klasa)

§ 2

Przedmiot umowy realizowany jest przez Szkołę w oparciu o art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo
oświatowe (Dz. U. 2026 r. poz. 820).

§ 3

Rodzic/opiekun prawny deklaruje, że dziecko będzie korzystało z obiadów w stołówce szkolnej:

a) Od poniedziałku do piątku,

b) w wybrane dni (podać które).....

§ 4

Umowa obowiązuje od momentu zawarcia do zakończenia zajęć dydaktycznych roku szkolnego 2026/2027

§ 5

1. Cena obiadu wynosi

8,00zł (słownie osiem złotych 1/100)

2. Odpłatność naliczana jest miesięcznie na podstawie liczby dni żywieniowych w danym miesiącu.
3. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do dokonywania **wpłaty do 10 dnia każdego miesiąca**, z góry, przelewem **na indywidualny rachunek bankowy**, który zostanie wygenerowany i przesłany do rodzica/opiekuna prawnego we wrześniu wraz z pierwszą wiadomością e-mail o opłacie za żywienie.

W treści przelewu należy wpisać:

wpłata za obiady / klasa / imię i nazwisko dziecka / za miesiąc.

4. Nieobecność dzieci na obiadach należy zgłaszać w bieżącym dniu do godziny 7:30
na adres e-mailowy: aleksandra.posledniak@wroclawskaedukacja.pl lub na stronie <https://sp76.wroclaw.pl/> w zakładce dla rodziców -> obiady -> rezygnacja z obiadu.
5. W przypadku wyjazdu na wycieczkę szkolną, konkurs, zawody nieobecność dziecka zgłasza rodzic/opiekun prawny jak w pkt. 4
6. Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu zostaną odliczone od wpłaty za kolejny miesiąc.
7. Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.
8. Informacje na temat odpisu można uzyskać u intendenta szkoły od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu (71) 798 68 64 wew. 114

§ 6

1. Termin dokonania płatności o którym mowa w §5 pkt 3 oznacza dzień wpływu należności na wyżej wymieniony rachunek bankowy.
2. W przypadku opóźnień w dokonaniu opłaty naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. W przypadku braku wpłaty w wyznaczonym terminie Szkoła Podstawowa nr 76 uprawniona jest do czasowego zawieszenia świadczenia posiłków dla ucznia do momentu uregulowania zaległości.
4. Jeżeli Rodzic/Opiekun będzie uchylał się od uregulowania należności Szkoła może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, po uprzednim pisemnym/mailowym/e-dziennik wezwaniu Rodzica do zapłaty, z określeniem siedmiodniowego terminu płatności zaległej należności.
5. Brak wpłaty należności o której mowa w §5 pkt 3 spowoduje wszczęcie postępowania windykacyjnego.

§ 7

Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się zapoznać z regulaminem korzystania z usług stołówki szkolnej znajdującym się na stronie internetowej www.sp76.wroclaw.pl w zakładce „Dla rodziców”
-> umowy i opłaty.

§ 8

1. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie, w trybie porozumienia stron.
2. Rodzicowi/opiekunowi prawnemu przysługuje prawo do rezygnacji lub zmiany terminów korzystania z obiadów z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Rezygnacja z obiadów lub zmiana terminów korzystania z obiadów wymaga formy pisemnej. Wzór rezygnacji znajduje się na stronie internetowej www.sp76.wroclaw.pl w zakładce „Dla rodziców” -> umowy i opłaty.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnego aneksu.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis rodzica, prawnego opiekuna)

.....
(podpis Dyrektora Szkoły)

Administratorem Twoich danych osobowych oraz danych Twojego dziecka jest Szkoła Podstawowa nr 76 z Oddziałami Sportowymi im. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego we Wrocławiu, ul. Wandy 13, 53-320 Wrocław. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting sp. z o.o., ul. Wyłom 16, 61-671 Poznań. Dane przetwarzamy w celu związanym z daną korespondencją. Masz prawo do dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych do innego administratora, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także do złożenia skargi na przetwarzanie danych. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych związanych z prowadzoną korespondencją elektroniczną, dostępne są na www.sp76.wroclaw.pl w zakładce dotyczącej ochrony danych osobowych (RODO) – Klauzula informacyjna – korespondencja elektroniczna

Dane osobowe dzieci korzystających ze stołówki przetwarzamy w celu zapewnienia im wyżywienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

Dane osobowe rodziców dzieci korzystających ze stołówki przetwarzamy w celu realizacji umowy dotyczącej zapewnienia wyżywienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Szczegółowe dane o regułach przetwarzania danych dostępne są w na stronie <https://sp76.wroclaw.pl/rodo/>